

Nombre de conseillers : 10  
En exercice : 8  
Présents : 8  
Votants : 8

## L'AN DEUX MILLE DIX-NEUF LE NEUF AVRIL

Le Conseil Municipal de la commune de Saint PANTALEON  
LES VIGNES, dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire,  
à la Mairie, sous la présidence de Madame Céline LASCOMBES, Maire.  
Date de convocation du conseil municipal : le 01/04/2019

**Présents** : VALOIS Christophe, ROUSSIN Jean-Marie, ROUSSIN Françoise, EYDOUX  
Guy, SERVES Paul, SERRES Olivier, LAMBEAUX Brice.

Ouverture de la séance à 20h00.

Approbation du compte-rendu du CM du 18 mars 2019 : 2 abstentions.

Avant de commencer, Madame LASCOMBES demande aux élus de rajouter un point en  
fin d'ordre du jour, concernant le vote d'une indemnité pour le troisième adjoint.  
Les élus acceptent.

### PRESENTATION DU BUDGET GENERAL PREVISIONNEL 2019

Le Maire présente aux élus de manière synthétique puis dans le détail le budget pour  
2019 et les points particuliers qui sont soumis au vote, tel que : **les différentes opérations  
de travaux en investissement** notamment pour le **programme voirie 2019** (3 chantiers :  
Emplois partiels pour 5 940€HT ; Raccord. et prolong. buse pour 2 300€HT ; et  
sécurisation route de Rousset par l'élargissement d'un tronçon pour 31 164€HT). Ce  
programme ; aussi **l'emprunt** de 30 000€ sur 7 ans auprès du Crédit Agricole ; également  
**l'achat d'un Kangoo et d'une remorque** en remplacement du J9. Après présentation du  
budget pour 2019, l'ensemble des élus confirment l'inscription au budget de ces points.  
Egalement, les élus votent à l'unanimité le maintien des taux de 2018, soit TH à 9.16%,  
TFB à 15.74% et TFNB à 53.79%.

Les élus votent à l'unanimité le maintien des subventions aux associations pour un  
montant de 5 977 €.

Madame le Maire soumet le budget prévisionnel aux élus :

#### Dépenses de fonctionnement

Charges à carac. gén. (011)	189 835.61
Charges de personnel	180 910
Atténuation de produits	25 396
Charges gestion courante	33 289

#### Recettes de fonctionnement

Atténuation de charges	14 000
Produits des services	17 900
Impôts et taxes	259 060
Dotations et participation	50 610

Intérêts en cours	1 379	Produits de gestion courante	42 750
Amortissement	5 021	Produit financier	50
Virement section inv. (à ventiler chapitre 011)	35 000 80 135.61	Résultat reporté	86 460.61
<b>Total</b>	<b>470 830.61</b>	<b>Total</b>	<b>470 830.61</b>

### **Dépenses d'investissement**

Immobilisation corporelles	2 500
Opérations travaux	109 806
Cautions	500
Emprunt	21 881
Besoin de financement (dont RAR	36 270.29 15 000)
<b>Total</b>	<b>170 957.29</b>

### **Recettes d'investissement**

Subvention voirie	12 422
Subvention Travaux	40 899
Emprunt	30 000
FCTA, TLE	10 845
Besoin de financement.	36 270.29
Dépôts reçus	500
Amortissements	5 021
Virement du fonction.	35 000
<b>Total</b>	<b>170 957.29</b>

Le budget général prévisionnel 2019 est voté à l'unanimité.

## **PRESENTATION DU BUDGET EAU/ASSAINISSEMENT PREVISIONNEL 2019**

### **DEPENSES DE FONCTIONNEMENT :**

Charges à caract. géné. (011)	123 671
Atténuation de produits	7 600
Autres charges gestion courante	100
Amortissements	25 646
Dépenses imprévues	8 000
Virement à la sect. Invest	20 000
<b>Total</b>	<b>185 017</b>

### **RECETTES DE FONCTIONNEMENT :**

Vente produits	55 200
Produits gestion courante	3 300
FCTVA	1 454
Transfert entre sections	1 560
Produit except.	99.47
Résultat reporté	123 403.53
<b>Total</b>	<b>185 017</b>

### **DEPENSES D'INVESTISSEMENT :**

Immob. Incorp.	1 500
Opérations travaux	80 800
Opérations d'ordre	1 560
RAR (Capt. Prio.)	7 000
<b>Total</b>	<b>90 860</b>

### **RECETTES D'INVESTISSEMENT :**

Subv. schéma dir. Eau	12 500.13
FCTVA	3 543
Amortiss.	25 646
Virement section fonct	20 000
Résultat reporté	29 170.87
<b>Total</b>	<b>90 860</b>

Le budget annexe prévisionnel 2019 est voté à l'unanimité.

## CONVENTION ASSISTANCE RETRAITE : AVENANT N°2

Le Maire rappelle qu'une convention assistance retraite a été signée avec le Centre de Gestion de la Drôme. Cette convention, conclue pour une durée de 3 ans, du 1<sup>er</sup> janvier 2015 au 31 décembre 2017, a été prorogée par voie d'avenant pour l'année 2018. Elle est à nouveau prorogée d'un an jusqu'au 31 décembre 2019.

Un nouveau service mis en place par la CNRACL, la qualification du compte individuel retraite (QCIR) vient s'ajouter aux missions d'intervention du CDG26.

La tarification de la nouvelle prestation QCIR se fera sur la même base que la simulation de calcul de pension, soit 60 euros pour la réalisation totale et 30 euros pour le contrôle. Avenant approuvé à l'unanimité.

**ACHAT VEHICULE ET REMORQUE** : le Maire rappelle la décision d'acquérir un véhicule utilitaire type kangoo et une remorque pour tracter la tondeuse.

## INDEMNITES DU TROISIEME ADJOINT

M. Paul SERVES a été élu troisième Adjoint le 28 mai 2018. A cette date, M. SERVES avait précisé qu'il ne demandait aucune indemnité pour ses fonctions d'adjoint. M. SERVES explique que, pour des raisons professionnelles, il souhaite maintenant percevoir ses indemnités d'adjoint. Les élus accordent cette indemnité.

## QUESTIONS DIVERSES

**Carte communale** : l'enquête publique est maintenant terminée. Le commissaire enquêteur va remettre prochainement son rapport et ses conclusions. Le Maire reste dans l'attente de la réponse du Préfet, suite au recours gracieux formulé contre l'arrêté préfectoral de dérogation.

**Projet MARPA à Taulignan** : une enquête de besoins va être réalisée sur le territoire. Cette enquête est pilotée par la MSA Rhône-Alpes. 8 personnes de 70 ans et + ont été tirées au sort. Ces personnes seront contactées pour répondre à un questionnaire (démarche volontaire et anonyme).

**Ecole numérique** : notification de l'Inspection Académique accordant la subvention.

**Captages prioritaires** : analyses complémentaires dans le cadre de cette procédure et dans l'aire d'alimentation des captages.

Séance levée à 22h20.